



ประกาศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง การรับสมัครนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2567 (ภาคปกติ)

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดเปิดรับสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอก ภาคต้นและภาคปลาย ปีการศึกษา 2567 (ภาคปกติ) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กำหนดการเปิดรับสมัครและข้อมูลสาขาวิชาที่เปิดรับสมัคร

ตามรายละเอียดใน www.grad.ku.ac.th หัวข้อการรับสมัคร/ภาคปกติ

หลักสูตรที่เปิดรับสมัคร

1. **ปริญญาโท** จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยภาควิชาหรือสาขาวิชาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

2. **ปริญญาเอก** แบ่งการศึกษาออกเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ภาควิชาหรือสาขาวิชาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีความมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ที่มา: ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559

ทั้งนี้ หลักสูตรปรับปรุง และหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566 ในส่วนของแผนการศึกษาต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. **ปริญญาโท** จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน 1 แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชานั้น โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 12 หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยภาควิชาหรือสาขาวิชาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาพร้อมด้วย

แผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการศึกษาค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

2. **ปริญญาเอก** แบ่งการศึกษออกเป็น 2 แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แผน 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ ภาควิชาหรือสาขาวิชาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แผน 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แผน 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแผน 1.1 และแผน 1.2 จะต้องมีความมาตรฐาน และคุณภาพเดียวกัน

แผน 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แผน 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแผน 2.1 และแผน 2.2 จะต้องมีความมาตรฐาน และคุณภาพเดียวกัน

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษา

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดรับสมัคร

การสอบคัดเลือก

1. ผู้สมัครเข้า Web Site ที่ www.grad.ku.ac.th เลือกหัวข้อรับสมัคร (ภาคปกติ) เพื่อกรอกข้อมูลการสมัครผ่านระบบออนไลน์ (Online application for admission) ศึกษารายละเอียดการเข้าศึกษาต่อในประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การรับสมัครระดับบัณฑิตศึกษา และตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษา และรายละเอียดอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร/สาขาวิชา (ศึกษาข้อมูลอย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของท่านเอง)
2. ผู้สมัครมีสิทธิ์สมัครได้มากกว่า 1 สาขาวิชา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร พร้อมทั้งเอกสารประกอบการสมัครแยกแต่ละสาขาวิชา โดยวันและเวลาสอบคัดเลือกไม่ตรงกัน
3. บัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานประกอบการสมัครของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งสถานการณ์การสมัคร ที่ www.grad.ku.ac.th/หัวข้อการรับสมัคร/ภาคปกติ/ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัคร

ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ค่าธรรมเนียมการสมัคร 500 บาท ต่อ 1 สาขาวิชา โดยชำระเงินค่าสมัคร ดังนี้

1. ชำระเงินผ่าน Internet Banking (Bar Code)
2. ชำระเงินผ่านธนาคาร (Bill Payment) ที่ ธนาคารทหารไทย เท่านั้น ทุกสาขาทั่วประเทศ ค่าธรรมเนียมการสมัคร 500 บาท ต่อ 1 สาขาวิชา (ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร) สามารถดาวน์โหลดใบแจ้งการชำระเงินค่าสมัคร (บส.บว.2) ที่ www.grad.ku.ac.th การรับสมัคร ภาคปกติ หัวข้อเอกสารการสมัครอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนในการสมัคร

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิดรับสมัครเฉพาะทาง Internet โดยผู้สมัครจะต้องดำเนินการ ดังนี้

1. กรอกใบสมัครออนไลน์ (Online application for admission) ตามวันและเวลาที่กำหนด ดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบุให้ครบถ้วน และตรวจสอบข้อมูลด้วยตนเองเพื่อประโยชน์ของผู้สมัคร (ในวันสุดท้ายของการรับสมัครในแต่ละรอบจะปิดรับสมัครในเวลา 16.30 น.)

2. ส่งเอกสารประกอบการสมัคร และใบแจ้งชำระเงินค่าสมัครผ่านธนาคาร (เลือกวิธีการส่งเอกสารเพียงวิธีใดวิธีหนึ่ง) ดังนี้

2.1) อัปโหลดเอกสารการสมัคร โดยจัดเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร และใบแจ้งการชำระเงินค่าสมัครผ่านธนาคาร และลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และสแกนเอกสารรูปแบบไฟล์ pdf (ขนาดต้องไม่เกิน 2 MB) บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งสถานการณ์สมัครที่ www.grad.ku.ac.th 3-5 วันทำการ หรือ

2.2) ด้วยตนเอง ยื่นเอกสารประกอบการสมัคร และใบแจ้งชำระเงินค่าสมัครผ่านธนาคาร ได้ที่บัณฑิตวิทยาลัย อาคารสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในวันเวลาราชการ (พักเที่ยง) วันจันทร์-ศุกร์ เว้นวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการอื่นๆ หรือ

2.3) ไปรษณีย์ จัดส่งเอกสารประกอบการสมัคร และหลักฐานใบแจ้งชำระเงินค่าสมัครผ่านธนาคาร เท่านั้น พร้อมแนบของจดหมายติดแสตมป์ให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงตัวผู้สมัครเองมาด้วย ส่งมาที่ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตู้ ปณ. 1104 ปทพ. เกษตรศาสตร์ เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10903 วงเล็บมุมของ “สมัครสอบคัดเลือกระดับบัณฑิตศึกษา” (กรณีเลือกส่งทางไปรษณีย์ถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นเกณฑ์ ภายในวันสุดท้ายของการปิดรับสมัครของบัณฑิตวิทยาลัย) หากพ้นกำหนดการส่งเอกสารฯ ตามกำหนดการรับสมัคร จะไม่รับพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งสถานการณ์สมัคร ที่ www.grad.ku.ac.th 3-5 วันทำการ

เอกสารประกอบการสมัคร

1. รูปถ่าย อัปโหลดในใบสมัครออนไลน์ (รูปแบบ jpeg ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB) ให้เป็นรูปหน้าตรง ชัดสุภาพ สวมเสื้อที่สุภาพ ไม่สวมแว่นตาตำหรือหมวก และถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน

2. สำเนาใบรายงานคะแนน (Transcript)

2.1) ผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาโท ให้ใช้สำเนาใบคะแนน (Transcript) ระดับปริญญาตรี ฉบับที่ระบุชื่อปริญญา พร้อมวัน/เดือน/ปีสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

2.2) ผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก ให้ใช้สำเนาใบคะแนน (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ฉบับ และระดับปริญญาโท จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับที่ระบุชื่อปริญญา พร้อมวัน/เดือน/ปีสำเร็จการศึกษา)

สำหรับผู้สมัครที่กำลังศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร (ผู้สมัครประเภทที่ 2) ให้ใช้สำเนาใบคะแนน (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ และหนังสือรับรองรายวิชาเรียน (บส.บว.3)

และกรณีผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และได้ผ่านการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า ต้องแนบใบคะแนน (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ

3. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (บส.บว.4) ตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของผู้สมัคร และรายละเอียดเพิ่มเติมเฉพาะสาขาวิชา (ถ้ามี)

4. สำเนาใบทะเบียนสมรส/ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีที่ชื่อ-สกุลในเอกสารไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ

5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงาน ที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) ตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของผู้สมัครและรายละเอียดเพิ่มเติมเฉพาะสาขาวิชา

7. หลักฐานการชำระเงินค่าสมัคร (บส.บว.2) ผ่าน Internet banking (Bar Code) หรือผ่านธนาคาร (Bill Payment) ที่ธนาคารทหารไทย เท่านั้น โดยต้องมีลายเซ็นผู้รับเงิน และประทับตราธนาคารจึงถือว่าสมบูรณ์
8. ซองจดหมายติดแสตมป์ให้เรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงตัวผู้สมัครเอง (กรณีเลือกวิธีส่งทางไปรษณีย์) เพื่อทางบัณฑิตวิทยาลัยจักได้ส่งใบเสร็จค่าสมัครให้ผู้สมัครในภายหลัง

***** ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ *****

การพิจารณาใบสมัคร

1. ผู้สมัครมีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียด รวมทั้งเอกสารประกอบการสมัคร ให้ถูกต้องครบถ้วน ก่อนที่จะยื่นใบสมัครมายังบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อดำเนินการต่อไป **และเมื่อยื่นใบสมัครแล้ว ไม่สามารถทำการเปลี่ยนสาขาวิชาได้**
2. ผู้สมัครที่ยื่นใบสมัคร เอกสารประกอบการสมัคร ค่าธรรมเนียมการสมัคร ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง ตามวันและเวลาที่กำหนด บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะไม่รับพิจารณา
3. ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูลการสมัคร เช่น ชื่อ-สกุล คณะ สาขาวิชา แผนการศึกษา วิทยาเขต ผลการสอบภาษาอังกฤษของผู้สมัครระดับปริญญาเอก ฯลฯ ให้ถูกต้อง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะไม่รับผิดชอบหากผู้สมัครกรอกข้อมูลผิด
4. ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติของผู้สมัครและคุณสมบัติตามรายละเอียดเพิ่มเติมเฉพาะสาขาวิชา ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะไม่ได้รับการพิจารณาใบสมัคร
5. บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะไม่คืนค่าสมัครสอบคัดเลือก ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น และหากตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารประกอบการสมัคร ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง จะถือเป็นโมฆะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

การประกาศผล

1. การมีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก ผู้สมัครที่ได้รับการตรวจสอบใบสมัคร เอกสารประกอบการสมัคร การชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ และมีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษา ตลอดจนรายละเอียดเพิ่มเติมของสาขาวิชาถูกต้องและครบถ้วนแล้ว จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก การเข้าสอบคัดเลือกให้ใช้บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงาน
2. การมีสิทธิ์เข้าศึกษา สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา รหัสประจำตัวนิสิต กำหนดการและขั้นตอนสำหรับผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาที่ www.grad.ku.ac.th

ข้อปฏิบัติสำหรับผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

1. ลงทะเบียนขอรับบัญชีผู้ใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ต มก. จะแจ้งขั้นตอนและรายละเอียดให้ทราบ พร้อมรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
2. รายงานตัวนิสิตใหม่ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ www.grad.ku.ac.th โดยรหัสผ่านที่ใช้ในการกรอกข้อมูลประวัตินิสิตใหม่ คือ เลขประจำตัวประชาชน และรหัสประจำตัวนิสิต
3. พิมพ์ใบแจ้งหนี้ (KU9) และชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาแรกผ่านธนาคาร ได้ที่ <https://stdregis.ku.ac.th/> จะแจ้งให้ทราบภายหลังตามขั้นตอนรับรายงานตัวนิสิตเข้าศึกษา
4. การรายงานตัวเข้าศึกษาผ่านระบบออนไลน์ ที่ www.grad.ku.ac.th โดยให้อัพโหลดเอกสารและหลักฐานประกอบการรายงานตัว ดังนี้
 - 4.1) รูปถ่ายสี (JPG) ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน สำหรับทำบัตรประจำตัวนิสิต ความละเอียดไม่น้อยกว่า 600 ppi และขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB พื้นหลังสีน้ำเงิน (นิตินาย สวมเสื้อเชิ้ตสีสุภาพ ผูกเนคไท นิตินหญิง สวมเสื้อเชิ้ตสีสุภาพ) รูปถ่ายหน้าตรง หากผมยาวเลยบ่าให้เอาผมไว้หลังหัวไหล่ ไม่สวมครุยปริญญา ไม่ยิ้มเห็นฟัน ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ไม่สวมเสื้อยืดหรือโปโล (อนุโลมรูปถ่ายเครื่องแผนข้าราชการ ไม่สวมหมวก หากรูปถ่ายไม่เป็นไปตามข้อกำหนด บัณฑิตวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่จัดทำบัตรให้ทุกกรณี จนกว่านิตินจะนำส่งรูปถ่ายตามข้อกำหนด)
 - 4.2) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงาน
 - 4.3) ใบคะแนน (Transcript) ฉบับจริง (ภาษาอังกฤษ) ที่ได้รับอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้วที่ระบุชื่อปริญญา พร้อมวัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา
สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก โปรดแนบใบคะแนน (Transcript) ฉบับจริง (ภาษาอังกฤษ) ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท
หากไม่มีใบคะแนน (Transcript) ฉบับจริง ให้ใช้สำเนาใบคะแนน (Transcript) ขนาดกระดาษ A4 ซึ่งได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องจากสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา โดยระบุชื่อ-สกุล และตำแหน่งของผู้รับรองสำเนา พร้อมประทับตราสถาบันการศึกษา
 - 4.4) ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล หรือยศ (ถ้ามี)
 - 4.5) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
 - 4.6) หนังสือยินยอมให้ใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

1. ผู้ผ่านการรับเข้าศึกษามีสิทธิ์เข้าศึกษาได้เพียงหนึ่งสาขาวิชา เท่านั้น เว้นแต่เป็นการตกลงร่วมผลิตหรือการเรียนควบปริญญา
2. ผู้ผ่านการรับเข้าศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และรายงานตัวที่บัณฑิตวิทยาลัยตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์ บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ค่าธรรมเนียมการเข้าศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะไม่คืนค่าสมัครสอบคัดเลือก หรือค่าลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาแรกไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น และกรณีหากตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารประกอบการสมัคร และเอกสารประกอบการรายงานตัว ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือเป็น เอกสารปลอม บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะดำเนินการตามกฎหมายและให้หมดสถานภาพนิสิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2566 ข้อ 32 ทันที ทั้งนี้ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยอนุมัติ ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และอาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

การปฐมนิเทศนิสิตใหม่

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาทุกคนต้องเข้ารับการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ตามกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าขาด คุณสมบัติในการรับเข้าศึกษา และหมดสถานภาพการเป็นนิสิตบัณฑิตศึกษา ซึ่งจะประกาศวันปฐมนิเทศให้ทราบ พร้อมรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2566

(ลงนาม)

ศรีจิตรา เจริญลาภนพรัตน์

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีจิตรา เจริญลาภนพรัตน์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย