

เอกสารประกอบการสมัครเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ <u>สำหรับสมัครภาคปกติ เท่านั้น โปรดเตรียมเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วน ก่อนทำการเข้าสู่ระบบรับสมัครออนไลน์</u>

- 1. รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB (ไฟล์ .jpg) โดยอัปโหลด (Upload) ในระบบกรอกใบสมัครออนไลน์ Online application for admission รูปหน้าตรงชุดสุภาพ สวมเสื้อที่สุภาพ ไม่สวมแว่นตาดำ หรือหมวก และ<u>ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน</u>
- 2. สำเนาใบรายงานคะแนน (Transcript) สถานะผู้สมัครในระบบ **ประเภท 1** : ใบรายงานคะแนน (Transcript) ระบุวันที่สำเร็จการศึกษาแล้ว สถานะผู้สมัครในระบบ **ประเภท 2** : ใบรายงานคะแนน (Transcript) ยังไม่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา
 - 2.1 ผู้สมัครระดับ<u>ปริญญาโท</u> > ใช้สำเนาใบรายงานคะแนน (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับที่ระบุ ชื่อปริญญา พร้อมวัน/เดือน/ปี ที่สำเร็จการศึกษา)
 - 2.2 ผู้สมัครระดับ<u>ปริญญาเอก</u> > ใช้สำเนาใบรายงานคะแนน (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ฉบับ และระดับปริญญาโท จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับที่ระบุ ชื่อปริญญา พร้อมวัน/เดือน/ปี ที่สำเร็จการศึกษา)
 - 2.3 กรณีผู้สมัคร > กำลังศึกษาและจะจบการศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร ้ก่อนวันที่จะเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ > ใช้สำเนาใบรายงานคะแนน (Transcript) ้จำนวน 1 ฉบับ และหนังสือรับรองรายวิชาเรียน (บส.บว.3) หรือหนังสือรับรองการเป็นนิสิต จำนวน 1 ฉบับ
 - 2.4 กรณีผู้สมัคร > สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และผ่านการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ต้องแนบใบรายงานคะแนน (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับที่ระบุ ชื่อปริญญา พร้อมวัน/เดือน/ปี ที่สำเร็จการศึกษา)
- ผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์สมัครเข้าศึกษา สำหรับผู้สมัครระดับปริญญาเอก เท่านั้น (<u>กรณียังไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษ</u> ต้องเลือกหัวข้อ "ขอผ่อนผันการยื่นผลสอบภาษาอังกฤษ" ในระบบรับสมัคร ต้องระบุประเภทการสอบ วันที่สอบ/วันที่ทราบผลสอบ)
- 4. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (บส.บว.4) ตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครและรายละเอียดเพิ่มเติมเฉพาะสาขาวิชา (ถ้ามี)
- 5. สำเนาใบทะเบียนสมรส/ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีที่ชื่อ-สกุลในเอกสารไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ
- 6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรพนักงาน จำนวน 1 ฉบับ
- 7. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) ตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของผู้สมัครและรายละเอียดเพิ่มเติมเฉพาะสาขาวิชา
- หลักฐานการชำระเงินค่าสมัคร (บส.บว.2) <u>ต้องเลือกการชำระวิธีใดวิธีหนึ่ง</u> ้ค่าธรรมเนียมการสมัครภาคปกติ จำนวน 500 บาท ต่อ 1 สาขาวิชา (ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร)
 - 8.1 หลักฐานสลิปที่ชำระเงินผ่าน Internet banking (Bar Code) (09940001593826101300100101010) <u>ตัวอย่าง 8.1</u> >
 - 8.2 หลักฐานชำระเงินผ่านธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) Comp. Code : 2572 (Bill Payment) ทุกสาขาทั่วประเทศ (รหัส Ref. No.1 = 0130010010) (รหัส Ref. No. 2 = 101) โดยต้องมีลายเซ็นผู้รับเงินและประทับตราธนาคารจึงถือว่าสมบูรณ์

<u>การส่งเอกสารประกอบการรับสมัคร</u>

ผู้สมัครต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารประกอบการสมัครทุกหน้า และจัดเตรียมเอกสารประกอบการสมัคร ์ ตามข้อ 2.1-2.8 จำนวน 1 ชุด ต่อ 1 สาขาวิชา โดยส่งเอกสารประกอบการสมัครเพียงวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

- 1) อัปโหลดเอกสารลงในระบบรับสมัคร Online application for admission (ไฟล์รูปแบบ .pdf ขนาดไม่เกิน 2 MB) ระบุอีเมลสำหรับส่งใบเสร็จรับเงินค่าสมัคร กรณีประสงค์ให้ส่งใบเสร็จรับเงิน ค่าสมัครฉบับจริงทางไปรษณีย์ ผู้สมัครต้องส่งซองจดหมายระบุชื่อและที่อยู่จัดส่ง พร้อมติดแสตมป์มายัง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 2) นำส่งด้วยตนเอง ณ อาคารสารสนเทศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน ในวันและเวลาราชการ
- นำส่งทางไปรษณีย์ ให้ถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นเกณฑ์ถึงวันปิดรับสมัคร พร้อมแนบอีเมล เบอร์โทรศัพท์ และที่อยู่ ้สำหรับจัดส่งใบเสร็จรับเงินค่าสมัคร มายังบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- **ที่อยู่จัดส่งเอกสาร** บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตู้ ปณ.1104 ปทฝ.เกษตรศาสตร์ เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10903 ้วงเล็บมุมซอง "สมัครสอบคัดเลือกระดับบัณฑิตศึกษา" บัณฑิตวิทยาลัยจะแจ้งสถานะการสมัครที่หน้าเว็บไซต์ www.grad.ku.ac.th ภายใน 3-5 วันทำการ
- <u> ผ้สมัครมีสิทธิ์สมัครได้มากกว่า 1 สาขาวิชา</u> โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน 500 บาท ต่อ 1 สาขาวิชา
- พร้อมทั้งเอกสารประกอบการสมัคร แยกแต่ละสาขาวิชา <u>โดยวันและเวลาสอบคัดเลือกต้องไม่ตรงกัน</u>

ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อและสถานะการสมัคร ที่เว็บไซต์ www.grad.ku.ac.th เลือกหัวข้อ "การรับสมัคร" เลือก "ภาคปกติ" เลือก "ตรวจสอบรายชื่อ" เลือก "รายชื่อผู้สมัคร"

งานบริการการศึกษา : Chinta.l@ku.th โทร. 02-942-8445-9 ภาคปกติ ต่อ 229





วิธีการเข้าระบบรับสมัครออนไลน์ Online application for admission.

<mark>ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมเอกสารสำหรับการสมัคร ในรูปแบบไฟล์ .pdf พร้อมทำการอัปโหลด</mark>

- 1. ผู้สมัครเข้าสมัครแบบออนไลน์ได้ที่ https://www.grad.ku.ac.th/ > เลือกเมนู การรับสมัคร
 - > เลือก ภาคต้น > เลือก "ภาคการศึกษาที่ต้องการสมัคร" > <u>กดปุ่ม</u> "For Thai Applicants"



กำหนดการ	ภาค	00001000		
ปีการศึกษา 2567	รอบที่ 1	รอบที่ 2	- ៖ កោបតាម	
รับสมัคร	17 ตุลาคม 2566 - 19 มกราคม 2567	20 มกราคม 2567 - 19 เมษายน 2567	20 เมษายน 2567 – 27 กันยายน 2567	
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเสือก	8 กุมภาพันธ์ 2567	9 พฤษภาคม 2567	17 ตุลาคม 2567	
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา	14 มีนาคม 2567	7 มิถุนายน 2567	7 พฤศจิกายน 2567	





เมื่อคลิกปุ่ม For Thai Applicants จะพบหน้าระบบรับสมัคร ดังภาพล่างนี้ **เ**ลือกภาคการศึกษาปัจจุบันในการเข้าระบบรับสมัคร</u>





เลือก หลักสูตรปกติ > วิทยาเขต > คณะ > สาขาวิชา > คลิก <u>กรอกใบสมัคร</u>

GRADUATE SCHOOL KASETSART UNIVERSITY	SEUUAISAUINAÜNIÄNÄNÄNÄN Information System of The Graduate School 🕲 Swal Ere	
รชาริชาที่เปิดรับสมัค 2 หลักสูตรปกติ หลักสูตรปกติ	ร ภาคปลาย ปีการศึกษา 2567 หลักสูตรพิเศษ	
กะแม้เรอกระกษายังแขกระเดินขึ้นเพิ่งคือการ กะแม้เรอกระกษายังแขกระเดินขึ้นเพิ่งคือการ กะแม้เรอกระกษายังสุดรู้เรียกา XA01-รัฐธิตนา XA02-ระกรณะแรกต์ XA03-รฐธิตินนา XA03-รฐธิตินนา XA05-ริกรณน XA06-ริมรกิจ XA06-ริมรกิจ XA05-ริกรณน XA06-ริมรกิจ XA05-ริกรณน	E repluzie E repluzie E repluzie E repluzie E repluzie E repluzie	เลือกคณะฯ / สาขาวิชา ที่ต้องการสมัคร และกดปุ่มกรอกใบสมัคร
A28-Incread Stagelon XA01-Referen SCHOOL KASERART KASERART Maxwell M	resolucion resolucion	
gibmaxe (gibmaxed 1 (gibmaxed 2 (standarding/bitmarray3) (fidm/same/bitmarray3) (fidm/same/bitmarray3) true (standarding/bitmarray3) (fidm/same/bitmarray3) true (standarding/bitmarray3) (fidm/same/bitmarray3) true (standarding/bitmarray3) (fidm/same/bitmarray3) true (standarding/bitmarray3) (standarding/bitmarray3) true (standarding/bitmarray3) (standarding/bitmaray3) true </td <td></td> <td><u>หน้าระบบรับสมัคร</u> <u>ทำการบันทึกข้อมูล, อีเมล, เบอร์</u> <u>โทรศัพท์ และกดปุ่มบันทึกข้อมูล</u> <u>หน้าแรกก่อน</u> และกรอกข้อมูลหน้าถัดไป พร้อมอัพโหลดเอกสารการสมัคร ไปจนหน้าการสมัครสุดท้าย เพื่อยืนยันการสมัคร * <u>หากไม่มั่นใจและต้องการกลับ</u> เข้าแก้ไขข้อมูล ยังไม่ต้องทำการ</td>		<u>หน้าระบบรับสมัคร</u> <u>ทำการบันทึกข้อมูล, อีเมล, เบอร์</u> <u>โทรศัพท์ และกดปุ่มบันทึกข้อมูล</u> <u>หน้าแรกก่อน</u> และกรอกข้อมูลหน้าถัดไป พร้อมอัพโหลดเอกสารการสมัคร ไปจนหน้าการสมัครสุดท้าย เพื่อยืนยันการสมัคร * <u>หากไม่มั่นใจและต้องการกลับ</u> เข้าแก้ไขข้อมูล ยังไม่ต้องทำการ
		<u>กดยืนยันการสมัครหน้าสุดท้าย</u>



 บันทึกข้อมูลส่วนที่ 1 สมัครหลักสูตร : บันทึกข้อมูลนิสิต หลักสูตรที่สมัคร และการส่งผลสอบ ภาษาอังกฤษ ต้องระบุอีเมล์และเบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้เท่านั้น และทำการกดปุ่มบันทึก

			ส่วนที่ 1 สม่	ัครหลักสูตร				
ละนี้องโอง								
สามพรมการ (670100006		0 8-8-10-10	.d 2				
งูถมกรบระนาท	 ผูสมครบระนาทที่ 1 (สำเร็จการศึกษา/กำลังรอสภายนมัติ) 		(กำลังศี	กข∠ กษณินกาศการศึกษาส	(ดท้ายของหลักสตร)			
วิทยาเซต			ระดับปรีญญา					
สาขาวิชา					0 4940 144			
ามาวอ/กลุ่ม/สายวิชา	XVU1-สารารณสุขศาสตรมหาปณฑิต				แหนดวานวิชาน			
and the second	กรุณาเลือก			*			n wuu n 2	× *
	คำนำหน้า	6	0	for	0014		นามสกุล	
te .	มางสาว × *	พรรณิภา				иезлими		
Name	MISS *	PANNIPA				HOMPAN		
เลขบัตรประชาชน	1470800184895		เพศ) Oซาย 💿 หญิ	4		1	เปลี่ยนาปถ่าย
มิเหสอบการาธิเกตุษ กระกรมการาธิเกตุษ เอบวันที่						v		
มิเทษสอบภาษาอังกรุษ การสอบภาษาอังกรุษ คยบวันที่ พบอณตอบ จะต่อนมันการปั้นค.คศอบภาษาอ่								
มิลสอบทางที่กรุง การรอบทางมีกรุง สอบให้ที่ คะบรมสา จะมีอาร์ปการชื่อเสสอบทางที่ อะสอบให้การชื่อเสสอบทางที่	รายเมลร์กษรีเสี							
มิลออะมาการักรุษ การของการมัดกุษ คะบริษที่ หมองคระ ระว่องที่ ระวัยที่ 1 คะบริษที่ 1	รากและการให้ที่	ารานสะกับนัยที่				v		
มิเทศอนาการมักญะ กระสมเภาะมีอยู่เ- คอบใหล่ ของโลส์ 1 คอบใหล่ 1 คอบใหล่ 2	interest in the second se	ารณะกัณร์ที่						
มิแลสองการเรียญม การของการเรียญม คองวังส์ คองวังส์ ครั้งส์ 1 คองวังส์ คองวังส์ คองวังส์ คองวังส์	horacean and a second and a sec	ารณะต่างวังวั						
มิและอาการมักญะ การอาการมักญะ คะบริเที คะบริเที ภาพิมช 1 คะบริเที ภาพิมช 2 คะบริเที ภาพิมช 3	ingu	ารารสะเหว็เพื่ หรายสะเหว็เพื่				•		
มิเทศระมาการมีกรุษ การสะบงการมีกรุษ คะบันที่ พ.น.ณศณ พ.น.ณศณ ค.ศ.ศ 1 คะบนที่ ค.ศ.ศ 2 คะบนที่ เคมศ 3 คะบนที่	рания и 25.8 Спру	ารารสม่างวังส์ รากและการวังส์						
มิแลสองภาพามิกรุษ การของภาพามิกรุษ สอบัตร์ กองมีสา กองมัตร์ กองมัตร์ กองมัตร์ กองมัตร์ กองมัตร์ กองมัตร์	Serv	ารารแหล่างเริ่มขึ้						
มิแสสองภาพาธิกรุษ คระบังส์ คระบังส์ สาสมสาย ระต่องมีการปีเมตสองภาพา สาสมสา สาสมสา สาสมสา สามบริเส สามบริเส สามบริเส สามบริเส สามบริเส สามบริเส สามบริเส สามบริเส	h&risaures	าราณสถานวิเดี รารณสถานวิเดี				•		
มิแลสองการเรียญม การของมาระสัยญม สองวังที่ สามมณฑรร สามกร สามกร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑร สามมณฑรร สามมณฑร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑรร สามมณฑร สามมณฑร ร สามมณฑร ร สามมณฑร ร สามมณฑร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร ร	Butwissurer Internet in the second s	รรามสถาบริษภ์ หรามสถาบริษภ์	nternanauské			•		
มิและอะเภาเทลังกรุษ การอะเมาการอังกรุษ คะบริษที่ คะบริษที่ สำหัญที่ 2 คะบริษที่ สำหัญที่ 3 คะบริษที่ ถึงสม	Ingu	าราณสารเวิณี าราณสารเวิณี	กระการเกมเครื่อง	[when the second second	•		
มิและอะเภากมีกรุษ การอะเมาการโกรม คะเว้นที่ พนเนสรา เรลโมที่ 1 คะเว้นที่ สำนักที่ 2 คะเว้นที่ สำนักที่ 3 คะเว้นที่ มีและ มาสักกันได้ได	Boyunianura Boyunianura Boyunianura Boyunianura Boyunianura Boyunianura Boyunianura Boyunianura Boyunianura Boyunianu Boyunian	าราณสถานวังส์ ราราณสถานวังส์	กระกาณารมะริติส์	Line Line Registerande	innak kitar + 08	•		užid

<u>ผู้สมัครระดับปริญญาโท</u> > ถ้าคุณสมบัติสาขาวิชาต้องส่งผลสอบภาษาอังกฤษ จะต้องบันทึกในระบบ หากสาขาวิชาไม่กำหนดในคุณสมบัติ จะบันทึกและแนบหรือไม่แนบเอกสารผลสอบได้

<mark>ผู้สมัครระดับปริญญาเอก</mark> > ต้องบันทึกและแนบผลการสอบภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์รับเข้าศึกษา หากไม่มีผลสอบ ต้องทำการผ่อนผันการส่งผลการสอบ และต้องระบุประเภท วัน/เวลาสอบไว้ในระบบ



บันทึกข้อมูลส่วนที่ 2 : ข้อมูลสถานภาพ

		ส่วนที่ 2	ข้อมูลสถานภาพ []	
1./ สือน∕ปี เกิด	23/09/2554			
frant	348	× *		
กระหาศักริต	7715	× *		
โรงรัดที่เปิด	anaunt	× *		
สารเพิ่มให			ในการที่ที่ไม่ได้ที่เรื่องไม่ประกาศ	
ารัง	O tille 🔹 Surrams - O science/g	pèranana		
π	0 ฉัละ 😻 รับการการ 0 หนักกาม/สูง 0 หนักกามใช้มายใน 0 หนักกาม/สูงกัก ซึ่งๆ รอง 🕅 สูงราชการ	pilianena nearrea Okreiz/gelle	hait/athilan/lulm Ourien/incus	
เพิ่ม อย _{ี่} ญาณว่าสีกรา	 Gib & Sorrer Oscillerulg Valenculgitenska Oscillerulgitenska Vaterski Oscillerulgitenska 	pribermona Warneu O Ameru/quite W	kaltulatutan O wanalama	
ะพัฒ เหละอุบภาณร้าสึกษา อังรุน	Sharaha Cararan Saharah Saharah Cararah Saharah Saharah Saharah Matan Saharah Caharah Saharah Caharah	piñezmina nazneu O Ansiz/gate n	haltifattalina/tuhn O wanifitaan	

บันทึกข้อมูลส่วนที่ 3 ข้อมูลการศึกษา : <u>ผู้สมัครระดับปริญญาเอก จะต้องบันทึกข้อมูลและ</u> <u>แนบเอกสารการศึกษาระดับปริญญาตรี และ</u> <u>ระดับปริญญาโท (ยกเว้นผู้สมัครหลักสูตร 1.2 และ 2.2)</u>

			ส่วนที่ 3 ข้อมอกาวศึกษา ∏			
	diate.		ting a code ting a f			
ามสับเห็ญญา	(se secondo)	Eng	ดารอาซัน	STRUME	วังส์องการศึกษา	+.
ปริญญาตรี	ani(ansnaugemani) B.P.H.		บหาวิทยาดับแกนครศาสตร์ วิทยาณคมสินพระเทียงคิ จังหวัดตระแดง	line .	17/03/2557	ß
 ໂນກະພົກໃຈກໍ ເປັນກະທິກາດ ຄຸມີຄຳຄືອູຊາ (me) ເພາະເຮັດເຮົາເຊຍູດ ເພາະເຮົາເຮົາແຜນ ເພາະເຮົາເຮົາເຮົາເປັນ 	nitoradopentiggrun cadoo reporten O extitotogru reporten bro reporten	nnantegannstructur * ds Otkienstru * *	เส้งประชุญาศ และประชุญาติท ประสูง หรือ รังอย่างชุญา (English) หรือ สาขาร์ชาร์ชา (English) *			
 การกระร <u>รับชั</u> 2560 มะระบการศึกษา ไปสี่ระบการศึกษา 	<u>่ณารสิกร</u> สีงารีเจียากปู่รับ ได้สังการการในการการของ	าริการกรับที่ เช่น 10/ « (Transcript) กัญ	08/2560 คนในสารสารของ (Transcript) รัฐคริสต์แข้งเหร็ญของสารของ เอ็คชั้นเป็นเพิ่งๆกองสารของสรร อิรีสบารศึกษา	eter mistrikerender	ให้กระกปีที่จบการศึกษามาน ส	na



3. บันทึกข้อมูลส่วนที่ 4 ข้อมูลการติดต่อ : ระบุที่อยู่ติดต่อหลัก สำหรับส่งหลักฐานค่าสมัคร

			ส่วนที่ 4 ข้อมูลการติดด	le [6702000	04]		
สถานที่สิดห่อ	ชื่อสถานที่ทำงาน		र्ल	લ્યું		ประเทศ	+ da
*ที่อยู่ปัจจุบัน		เลขที่ 8 ขอยเปรมฤทัย 15	5 ถนนติวานนท์ 45 คำบลท่าทราย	อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดน	มพบุรี 11000	lws	20
กรณีผู้สมัครกรอ	กอาซีพ เช่น พนักงาน/	ลูกจ้างเอกขน หรือข้าราชการจะ	พ้องกรอกข้อมูลชื่อสถานที่ทำงานและ	ที่อยู่ที่ทำงานให้ครบอ้วน			
ผู้สมัครที่มีอาซีเ	ะ (ทำงานแล้ว) ให้กรอะ	าข้อมูลซื่อสถานที่ทำงานและที่อ	ยู่สถานที่ทำงานให้ครบอัวน				
สถานที่				~	🗆 เป็นสถานที่ที่อท่อหลัก		
ชื่อสถานที่ทำงา	nu -						
ประเทศ	lm	u × *					
ที่อยู่เลงที่							
หมู่ที่/หมู่บ้าน			405				
ennin			สังหวัด	กรุณาเดือก			
อำเภอ/เขต		ณาเลือก 🔻	สำนด/แขวง	กรุณาเลือก	🛫 รทัสไปรษณีย์		
*** เพื่องจากร่	มีผู้สมัครออนไลน์จำนวน	มาก ทำให้การกรอกร้อมูดอำเภ) c/คำบล อาจแสดงมลตัวเลือกจ้า ให้	(จักรอกร้อมูดรอสักศรู่			
Address							
City			State				
กรอกหมายเคร	โทรศัพท์ และโทรสารที่เ	ลกันใดขไปใช้สัญลักษณ์พิเศษศัน	ดังทัวอย่าง 081222222				
ใหรสับท์			โพรสาร				
					บันที	ⁿ ส่วนอัคไป	
						/	

บันทึกข้อมูลส่วนที่ 5 : การชำระเงินและ

การอัปโหลดเอกสารการสมัคร

		ส่วนที่ 5 การชำระ	ะเงิน และ การอัพ	เโหลดเอกสาร			
 การส่งหลักฐานการ ส่งหลักฐานการสมัศ รอื่นๆ 	สมัครให้เสียกวิธีการส่งวิธีใดวิธีหนึ่ง หร <u>ด้วยตนเอง</u> สามารถจำระเป็นเสินสด หรืเ	วบัทรเครดิทได้ที่บัณฑิทวิทยาลัย :	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ະນອງ 08.30-16	วี.30 น. (ไม่หักเพี่ยง) ทุกวัง	ม เว้น วันเสา ร์ อาทิต ร	ย์ และวันหยุดราจกา
ารส่งหลักฐานการสมัคร	O ด้วยหนอง O ไปรงณีย์	🖲 อันไหลดไมล์				ยินยันวิ	อีส่งเอกสาร
สำหรับนิสิทโครงการที่เศษ ไ	ม่ท้องกรอกซ้อมูลการโอนเงิน แต่ให้แนบหลั	กฐานการจำระเงินประกอบการส	ŭ∧s			\sim	
ารณีการใอนเงิม		รมาศารทหารไทย	× *	สาขา			
	ับไประณีย์ สาขา			เลขที่			
ieu/ชำระเบื่อวันที่	🖲 จำระเงินผ่าน Internet ba	nking (Bar Code)					บันทัก
		รายการเอกสารหลักฐาง	เในกรณีที่ส่งหลักฐานโดยก	กรอัพโหลดไฟล์			
1) ใบขอม่อนมันการสอบภ	าษาอังกฤษ 🔒 ทีมพ์ใบของ่อนมันภาษา	อังกฤษที่นี่					
2) สำเหาใบรายงามคะแมง	ะ (Transcript)(ต้องมี)						🛸 ×
3) หนังสือรับรองรายวิชาเรี	รียม (บศ.บว.3)						🛸 🗢 🗙
4) หนังสือรับรองประสบกา	ารณ์การทำงาน (บส.บว4) หามที่ระบุไว้ใน	คุณสมบัติของผู้สมัคร และรายละ	เอียดเพิ่มเห็มเฉพาะสาขาวิ	ີເຫາ (ຄ້າມີ)			<u>1</u>
5) สำเนาใบทะเบียนสมรส/	/ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีที่ชื่อ-สกุลในเอก	สารไม่ครงกัน)					1
6) สำเนาบัครประจำคัวปร	ะขาชน(ต้องปี)		คัพโหล	งดเคกส	ารการสมัค	7	🖕 🗶
7) ใบแจ้งการขำระเงิน (บง	ส.บว.2) หร้อมหลักฐานการจำระเงินจากร	มาศาร(ต้องปี)					🛸 ×
8) ผลการสอบภาษาอังกฤษ	ษลำหรับผู้สมัครระดับปริญญาเอก						<u>±</u>
9) แบบม่อนมันการส่งผลส	อบภาษาอังกฤษของผู้สมัครเรียนระดับบริญ	ູນາເອກ					±
10) หลักฐานประกอบการ	สมัครอื่นๆ (ถ้ามี) ตามที่ระบุไว้ในคุณสมบั	ไของผู้สมัครและรายละเอียดเพิ่มเ	สียเฉพาะสาขาวิชา				1
11) พิมพ์ใบสมัคร 🔒 .							



3. บันทึกข้อมูลส่วนที่ 6 : การประเมินความพึงพอใจส่วนการให้บริการสมัคร

ส่วนที่ 1 🔪 ส่วนที่	2) ส่วนที่ 3) ส่วนที่ 4) ส่วนที่ 5) ส่วนที่ 6 ส่วนที่ 7
	การประเมินความพึงพอใจในส่วนการให้บริการสมัครสอบคัดเลือกระดับบัณฑิตศึกษา [670200004]
	ขอความกรุณาท่านผู้สมัคร โปรคให้ข้อมูลเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ
	ทั้งนี้การประเมินของท่านไม่เกี่ยวข้องใดๆ กับการพิจารณารับสมัคร และข้อมูลจะถูกนำไปประมวลเป็นก่าเฉลี่ยเท่านั้น
	ขอขอบพระคุณที่กรุณาให้ข้อมูลบัณฑิตวิทยาลัย
ท่านรับทราบข้อมู	ลข่าวสารการเป็ครับสมัครระดับปัณฑิตศึกษาจาก
	C five
	🗆 หนังสือพิมพ์/สื่อสิ่งพิมพ์ออนไลน์
	🗹 การบอกพ่อ : ผู้ปกครอง ญาติกี่น้อง
	🗆 ข้ายในขณา : ข้ายศัพเอาพ/ข้ายล้า
	🗆 บอร์ตประชาสัมพันธ์ : ไปส.หอร์
	🗌 เว็บไซต์ : บัณพิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
	🗆 facebook บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
	□ ຄົນໆ
ท่านมีความพึงพอ่	ใจในส่วนการให้บริการสมัครสอบคัดเลือกระดับบัณฑิตศึกษา
อยู่ในระดับ	๑ มากที่สุล ◯ มาก ◯ ปานกลาง ◯ น้อย ◯ น้อยที่สุล
ข้อเสนอแนะ	
	นันทึก ส่วนถึงไป

ข้อมูลส่วนที่ 7 : ยื่นยันการสมัคร > <u>หากเลือกยืนยันข้อมูลแล้ว ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในระบบได้</u>

เที 1	🖌 ส่วนที่ 2 🔪 ส่วนที่ 3 🤇 ส่วนที่ 4 🔪 ส่วนที่ 5 🖉 ส่วนที่ 6 🤇 ส่วนที่ 7
	การยื่นใบสมัครออนไลน์
	หลังจากที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลแบบสมัครออนไลน์ อัพโหลดเอกสารประกอบการสมัคร และตรวจสอบข้อมูลเป็นที่ถูกต้องแล้ว
	ให้ทำการยืนยันการยื่นใบสมัคร เมื่อผัสมัครได้ยืนยันการยื่นใบสมัครออนไลน์แล้ว จะไม่สามารถกลับไปแก้ไขข้อมลใดๆ ได้อีกทั้งนี้
	ทัสนัดชนี้เลือกส่างการการการการการการการการการการการการการก
	 จ้าหแล้าได้ทำความเข้าใจส่วนและหรวจสอบข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อันอันการขึ้นแบบฟอร์มโบสมัครออนไลน์

/ 4. การแก้ไข



4. การแก้ไขข้อมูลในระบบรับสมัครหรือกลับเข้ายืนยันการสมัคร

เข้าที่ลิงค์ https://mis.grad.ku.ac.th/application/th



5. เมื่อทำการกดยืนยันการสมัครแล้ว รอเช็คสถานการสมัครประมาณ 3-5 วันทำการ หากไม่พบสถานะหรือยืนยันการสมัครล่าช้า ต้องติดต่อเจ้าหน้าที่งานรับสมัครและ รอการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกตามกำหนดการ โดยจะประกาศรายชื่อที่ หน้าเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย www.grad.ku.ac เท่านั้น

ยินดีต้อนรับสู่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์