

หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ)
 ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน
 โทรศัพท์

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ)
 ผู้สมัครเข้าศึกษาสาขาวิชา หมวดวิชา (ถ้ามี)
 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี/โท เมื่อวันที่เดือน พ.ศ.
 บรรจุเข้าทำงาน เมื่อวันที่เดือน พ.ศ.

ปัจจุบัน ยังคงทำงานในตำแหน่ง
 ได้ลาออกแล้วตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

โดยมีประสบการณ์การทำงาน ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี/โท เป็นเวลา ปี....เดือน

(ลงนาม).....
 (.....)

ประทับตราประจำหน่วยงาน

- หมายเหตุ: 1. หนังสือรับรองฉบับนี้ ต้องออกโดยหน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชารับรองประสบการณ์การทำงาน
 2. หนังสือรับรองฉบับนี้ เป็นไปตามความต้องการของบางสาขาวิชา
 3. หนังสือรับรองฉบับนี้ สามารถใช้ได้มากกว่า 1 ใบ