

ยื่นใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร ได้ที่ บัณฑิตวิทยาลัย อาคารสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผู้สมัครเข้าศึกษา **ภาคต้น** ยื่นภายในวันศุกร์ที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 / **ภาคปลาย** ยื่นภายในวันศุกร์ที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เวลา 08.30-16.30 น. (ไม่พักเที่ยง) วันจันทร์-ศุกร์ **เว้น** วันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการอื่น ๆ เมื่อบัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบการสมัครเรียบร้อยแล้ว **ทราบผลการสมัครทันที**

ทั้งนี้ผู้สมัครสามารถ**ตรวจสอบสถานะการสมัคร**ของท่านได้ที่ www.grad.ku.ac.th **เลือกหัวข้อ** ผู้สนใจเข้าศึกษา ⇨ ภาคปกติ ⇨ ภาคต้น / ภาคปลาย ⇨ ตรวจสอบรายชื่อ ⇨ รายชื่อผู้สมัคร

ผู้สมัครมีสิทธิ์สมัครได้มากกว่า 1 สาขาวิชา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร พร้อมทั้งเอกสารประกอบการสมัครแยกแต่ละสาขาวิชา โดยวันและเวลาสอบคัดเลือกไม่ตรงกัน แต่จะมีสิทธิ์เข้าศึกษาได้เพียง 1 สาขาวิชานั้น

ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ค่าธรรมเนียมการสมัคร 500 บาทต่อ 1 สาขาวิชา
- ชำระเป็นเงินสด หรือบัตรเครดิต

เอกสารประกอบการสมัคร

1. สำเนาใบรายงานคะแนน (Transcript)

ผู้สมัครประเภทที่ 1

- **สำเร็จการศึกษาแล้ว** ใช้สำเนาใบคะแนน (Transcript) ฉบับที่ระบุชื่อปริญญา พร้อมวัน/เดือน/ปีสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ **หรือ**

- **สำเร็จการศึกษาแล้ว กำลังรอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ** ใช้สำเนาใบคะแนน (Transcript) ฉบับที่มีรายวิชาครบหลักสูตรแล้ว จำนวน 1 ฉบับ **และ**หนังสือรับรองว่ารอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ จำนวน 1 ฉบับ

ผู้สมัครประเภทที่ 2

- **กำลังศึกษาในภาคเรียนสุดท้ายของหลักสูตร** คือ ภาคปลาย ปีการศึกษา 2560 ใช้สำเนาใบคะแนน (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ **และ**หนังสือรับรองรายวิชาเรียน (บส.บว.3) ที่ระบุรายวิชาและหน่วยกิตการเรียน ภาคต้นและภาคปลาย ปีการศึกษา 2560 ครบตลอดหลักสูตร

สำหรับผู้สมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก โปรดแนบสำเนาใบคะแนน (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ฉบับ **และ**ระดับปริญญาโท จำนวน 1 ฉบับ

และกรณีผู้สมัครที่สำเร็จปริญญาตรีในหลักสูตรต่อเนื่อง ต้องแนบสำเนาใบคะแนน (Transcript) ในระดับ ป.ม. พ.ม. ป.กศ.สูง หรืออนุปริญญา หรือเทียบเท่าอนุปริญญาด้วย จำนวน 1 ฉบับ

2. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (บส.บว.4) ตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของผู้สมัครและรายละเอียดเพิ่มเติมเฉพาะสาขาวิชา (ถ้ามี)

3. สำเนาใบทะเบียนสมรส/ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีที่มีชื่อ-สกุลในเอกสารไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ

4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 1 ฉบับ

5. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) ตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติของผู้สมัครและรายละเอียดเพิ่มเติมเฉพาะสาขาวิชา

***** ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ *****